

事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5年 3月 13日

事業所名 児童発達支援 わおん

有効回答者数 6名

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	・利用人数と活動内容によっては「狭い」と感じる時もある。 ・プログラムを組み合わせで切り替えている。	生活（食事など）スペースと活動スペースの住み分けをパーティションを使い行っているため、広さに限りはある。 近隣の公園や公共施設を活用し、活動の幅を広げる工夫を継続する。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	・コロナ関係で突然の勤務変更ではあったが対応した。	職員間の連携を今後も継続する。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4	1	・パーティションで仕切るなどして分かりやすくしてある。 ・無回答 1	今後も継続する。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5	0	・コロナ感染対策を重点において検温、消毒、手洗いを実施した。一方向しか窓がないため換気は不十分（換気扇は24時間稼働させている）。 ・活動前後で必ず消毒・清掃を行っている。また加湿器を使用して適正な湿度を保っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
業務 改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	2	・無回答 1 ・振り返りの時間の確保改善が必要。	一日のスケジュール・記録方法等の見直しを行い目標設定と振り返りを適切に行う。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	・1年目のため評価結果を出し改善につなげる。 ・無回答 1	今年度より実施。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	2	・今年度からスタートしたので実施していく予定 ・無回答 2	今年度より実施。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	3	・必要に思う ・無回答 3	第三者委員の検討及び外部の方からの意見を取り入れていく。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	・ふおると合同で行った。 ・無回答 1	今後も継続する。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6	0	・アセスメントをもとにカンファレンスを行い作成している。	今後も継続する。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
適切な 支援の 提供	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	0	・無回答 1	今後も継続するとともに、浜松市のアセスメントツールの活用も試みる。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	0	・カンファレンスを行い、今必要な項目が何かを検討し、具体的な支援内容につなげている。	今後も継続する。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	・支援計画を確認できるツールで振り返りを行っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	・日々の活動プログラム立案に不安を感じる。本当に立案した個、集団としてプログラムが適切なのだろうか、それを後に続けて支援していく難しさも大いに感じている。 ・時間があれば、振り返りをして次に生かしている。 ・無回答 1	振り返りを継続するとともに、職員間で不安や課題を共有して次の取り組みに活かす。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	・クリスマスやお正月など季節に応じた活動プログラムも工夫している。 ・無回答 1	今後も継続する。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5	0	・主に、生活面と集団参加の側面から作成している。 ・無回答 1	今後も継続する。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	・打ち合わせ時間に全員揃わないため、ホワイトボード、振り返り表の活用をしている。	ツールの活用方法には今後も改善する必要がある。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2	・時間が一杯一杯になり、つい怠ってしまう。 ・もう少し時間がとれるようにしていきたい。 ・十分な時間が確保できていない。設定したが清掃業務などに時間がとられている。	一日のスケジュール・記録方法等の見直しを行い目標設定と振り返りを適切に行う。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	・支援後に記録を確実に伝えるよう分担している。	今後も継続する。
	20	定期的なモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	・定期的なモニタリングを行っている。	一日のスケジュール・記録方法等の見直しを行い目標設定と振り返りを適切に行う。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	児童発達支援管理責任者が参加している。 ・無回答 2	今後も継続するとともに、保育士等も参加できるように調整を行う。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5	0	・担当保健師との連絡を適宜行っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			該当なし	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			該当なし	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	0	・無回答 2 ・基本は、保護者を通しての連携。必要に応じて園とのケース会議を行った。	今後も継続する。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	0	・「かけはし」サポートとしてシートを利用。	今後も継続する。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	・児童連絡協議会に参加し、ケース検討会・研修に参加している。 ・無回答 1	今後も継続する。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	4	・公園で遊びに来ているお子さん、ご家族との交流はある。 ・無回答 2	併行通園での利用児に対し、就園先での困り感に対する支援を今後も継続する。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	2	・自立支援協議会・エリア報告会に初めて参加した。 ・無回答 1	今後も継続する。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	・送迎時に情報共有を行っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	2	2	・無回答 2 ・活動に参加してもらい支援している。	次年度より、懇談会、勉強会の開催も状況の許す範囲で実施を目指す。
32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	・当日欠席の場合も電話連絡で丁寧に説明を行っている。	今後も継続する。
	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	0	・計画案に基づき説明、同意をいただいている。 ・無回答 2	今後も継続する。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	・送迎時に情報共有を丁寧に行った。 ・必要に応じて時間を設けて実施した。 ・無回答 2	今後も継続する。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	・職員配置ができれば実施したい。 ・無回答 2	活動の中で保護者同士の連携のきっかけを作る。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	・必要に応じ面談を設定し実施した。 ・無回答 2	今後も継続する。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	・毎月便りを発行している。 ・無回答 1	今後も継続する。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	0	・注意を払っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	・どのような配慮が必要か職員間で話し合っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	・無回答 2	機会を作れないか、継続して検討する。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	0	・防犯訓練では紙芝居等を使って、子どもにも分かりやすいように工夫している。 ・無回答 1	今後も継続する。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	・毎月避難訓練計画をもとに実施。 ・無回答 1	今後も継続する。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4	0	・契約時に成育歴等ご家族に情報を確認している。 ・無回答 2	今後も継続する。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	・現在の利用者に対象者なし。 ・契約時に情報収集している。 ・無回答 2	今後も継続する。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	・職員会議で共有、検討を行っている。 ・無回答 1	今後も継続する。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	・外部講師を招いて実施。 ・無回答 2	今後も継続する。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	0	・現在身体拘束を行う対象者がいない。 ・無回答 2	

入職して間もない職員もアンケートに参加したため無回答となっている欄がある。

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は事業所全体で行った自己評価です。